

1. INLEIDING

De in dit register opgenomen functionarissen mogen als bewijs daarvan de aanduiding RSO¹ (Register Security Officer) achter de familienaam voeren.

2. DOELSTELLING

2.1

Het RSO register heeft tot doel beveiligingsbeambten, die door middel van permanente educatie, praktijkoefening en training hebben aangetoond te beschikken over kwalitatief hoogwaardige kennis, ervaring en vaardigheden in de gelegenheid te stellen zich in te schrijven in een register, dat kan worden geraadpleegd door degene(n) die behoeften hebben aan dienstverlening van betrokkene.

3. AANVAARDE OPLEIDING EN WERKERVARING

3.1

De geregistreerde beschikt over het Basisdiploma beveiliging of gelijkwaardig alsmede over minimaal 3 jaar aantoonbaar onafgebroken werkervaring.

3.2

Het oefenprogramma volledig hebben doorlopen en minimaal 177 punten hebben behaald (zie paragraaf 5.1 e.v.).

4. RECHTEN VAN DE RSO GEREgistREERDE

4.1

De geregistreerde heeft, gedurende een periode van 3 jaar waarin hij in het register is ingeschreven, het recht de aanduiding RSO achter zijn familienaam te plaatsen ter aanduiding van het feit dat hij staat ingeschreven als Register Security Officer.

4.2

De geregistreerde heeft, desgevraagd, recht op kosteloze verstrekking van een lijst van de als RSO geregistreerden. De lijst dient onder opgave van reden schriftelijk te worden aangevraagd bij het secretariaat van Centre of Experts.

Let op:

Het gebruik van deze lijst voor commerciële doeleinden (waaronder: het gebruik als mailinglist voor reclame uitingen) is niet toegestaan.

¹ RSO = RSO® De aanduiding RSO geniet wettelijke bescherming op grond van de Eenvormige Beneluxwet op de Merken.

5. PLICHTEN VAN DE RSO GEREgistREERDE

5.1

De geregistreeerde dient per registratieperiode (= 3 jaar) minimaal **177 PE² punten** door regelmatig deel te nemen aan oefeningen als vermeld in navolgend artikel.

5.2

PE-punten kunnen worden behaald met de volgende activiteiten:

- bijwonen van presentaties van lesbrieven (zie paragraaf 5.3);
- praktisch oefenen van persoonlijke vaardigheden (zie paragraaf 5.4);
- praktisch oefenen van teamvaardigheden (zie paragraaf 5.5);
- scenario trainingen (zie paragraaf 5.6).

All oefeningen waaraan is deelgenomen zijn door een RHSOI® geregistreeerde oefenleider in het (op naam gestelde) beveiligingspaspoort van de RSO geregistreeerde vastgelegd.

5.3

De te volgen lesbrieven zijn:

- Basisbeveiligingskennis:

2 PE punten per lesbrief = Minimaal **6 PE punten³**

- Verdieping beveiligingskennis:

2 of 3 PE punten per lesbrief = Minimaal **12 PE punten**

- Dienstuitvoering:

2 of 3 PE punten per lesbrief = Minimaal **11 PE punten**

- Speciale beveiligingstaken:

4 PE punten per lesbrief = Minimaal **4 PE punten**

5.3

Praktische oefeningen persoonlijke vaardigheden zijn:

- Algemene vaardigheden:

1, 2 of 3 PE punten per oefening = minimaal **26 PE punten**

- Vaardigheden centralist:

2 of 3 PE punten per oefening = minimaal **21 PE punten**

- Vaardigheden beveiligder:

2,3 of 4 PE punten per oefening = minimaal **41 PE punten**

² PE = permanente educatiepunten

³ Betreft minimaal benodigde aantal punten over periode van 3 jaar

5.4

Praktische oefeningen teamvaardigheden zijn:

- a. Communicatieve vaardigheden:

2 of 3 PE punten per oefening = minimaal **36 PE punten**

- b. Leiding en coördinatie:

3 PE punten per oefening = minimaal **6 PE punten**

- c. Anticiperen en coachen:

4 PE punten per oefening = minimaal **0 PE punten**

5.5

Scenario trainingen betreffen:

- a. Case studies:

2 PE punten per oefening = minimaal **8 PE punten**

- b. Red Teaming:

5 PE punten per oefening = minimaal **0 PE punten**

- c. Multidisciplinaire oefeningen:

6 PE punten per oefening = minimaal **6 PE punten**

6. CENTRE OF EXPERTS PRESENTATIE VAN GEGEVENS UIT HET RSO REGISTER

Website: Op een door of namens COE BV onderhouden site op het World Wide

Web (www.centreofexperts.nl) worden de volgende gegevens geplaatst:

- achternaam;
- voorletters;
- voorvoegsel, academische titel (beperkt tot: bc, BA, BSc, MBA, MSc, MA, ir., ing., mr., drs., dr.) en,
- indien daarom verzocht door de geregistreerde: zijn/haar e-mail adres en de Universal Resource Locator van de website van zijn/haar bedrijf of het bedrijf van de werkgever.

7. SLOTBEPALINGEN

7.1

Geregistreerden zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het onderhouden van de actualiteit, de juistheid en de volledigheid van de in het Centre of Experts register opgenomen gegevens (zie paragraaf 6). Daartoe raadplegen zij periodiek de website van Centre of Experts ter zake.